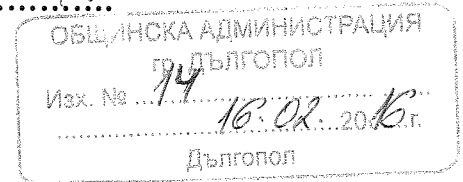


ДОГОВОР ЗА СЪТРУДНИЧЕСТВО

..... *R.1-3-9* , *08.02.2016г.*

Днес, *08.02.* 2016 г., в гр. София,



1. АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР с адрес: гр. София, п.к. 1618, ул. "Мусала" № 1, ЕИК 130362903, представлявана от **инж. СВЕТОСЛАВ НАКОВ - ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР** и **ПОЛИНА ЗАШЕВА – ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**, наричана по- долу и за краткост **АГЕНЦИЯТА**, от една страна

и

2. **ОБЩИНА ДЪЛГОПОЛ**, гр. Дългопол, ул. „Г. Димитров ” № 105, обл. Варна, с ЕИК 000093524, представлявана от **ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ– КМЕТ НА ОБЩИНАТА**, наричана по-долу и за краткост **ОБЩИНАТА**, от друга страна

се подписа настоящият договор, в който страните се споразумяха за следното:

I. ЦЕЛ И ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

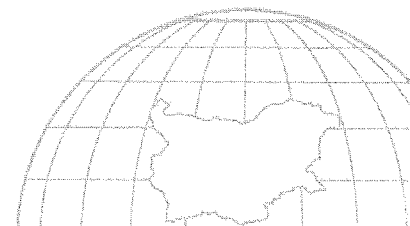
Чл. 1. Страните съобразно своите финансови, административни и организационни възможности, приемат да положат съвместни усилия за създаване на условия за по - лесно и достъпно обслужване на гражданите от **АГЕНЦИЯТА**, както и в дейности, свързани със създаване и поддържане на КККР за землищата, разположени на територията на **ОБЩИНАТА** чрез разкриване на изнесено работно място, при условия и срокове, определени в този договор.

II. СРОК

Чл. 2. (1) Настоящият договор се сключва за срок от 3 (три) години и влиза в сила от момента на неговото подписване от двете страни.

(2) Ако след изтичане на срока по предходната алинея, договора не бъде прекратен от някоя от страните, той се счита за продължен за неопределен срок.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНАТА



Чл. 3. (1) ОБЩИНАТА се задължава да осигури подходящо помещение за приемане и обработване на заявления по Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР), подавани от гражданите за територията на **ОБЩИНАТА**, обзавеждане, техническо оборудване и връзка с глобалната информационна мрежа със скорост от минимум два мегабита.

(2) **ОБЩИНАТА** се задължава да заплаща разходите за ползване на помещението (ток, вода, ел. енергия, интернет).

Чл. 4. (1) ОБЩИНАТА се задължава да осигури един свой служител, който наред с основните си задължения ще съвместяват и осъществяват дейностите по обслужване на гражданите в изнесеното работно място по чл. 3. Служителят ще е подготвен да работи със специализирания софтуер, предоставен от **АГЕНЦИЯТА**.

(2) Служителят ще осъществяват следното:

а) достъп до “Деловодния модул” на информационната система на АГКК

б) приемат, обработват и предават заявления към Агенцията по геодезия, картография и кадастър /АГКК/ и извършват справки за движението им.

(3) Броят на служителите може да бъде променян, по договореност от страните, ако нуждите и обема на работа го изискват.

(4) **ОБЩИНАТА** има право да заменя определените по предходната алинея служител/ли, за което уведомява писмено **АГЕНЦИЯТА**.

(5) **АГЕНЦИЯТА** има право да отправи мотивирано искане за замяна на посочените от **ОБЩИНАТА** лица, с което **ОБЩИНАТА** е длъжна да се съобрази.

(6) Определените от **ОБЩИНАТА** служители са посочени в Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор.

Чл. 5. (1) ОБЩИНАТА се задължава да осигури транспортирането на приетите заявления от изнесеното работно място до Службата по геодезия, картография и кадастър (СГКК) – Варна по график, определен от началника службата, но не по-малко от веднъж седмично.

(2) В определения по реда на предходната алинея ден, представителите на общината приемат от СГКК – Варна готовите материали по заявленията за предаване на гражданите.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА АГЕНЦИЯТА

Чл. 6. АГЕНЦИЯТА се задължава да осигури работното място, на определеното лице/лица по чл. 4, ал. 6 от настоящия договор, със специализиран софтуер.

Чл. 7. (1) АГЕНЦИЯТА се задължава да предостави на лицето, посочено в чл. 4, ал. 6 от настоящия договор, достъп до информационната си система, ограничен достъп до КККР на землищата, разположени на територията на **ОБЩИНАТА**.

(2) Достъпът по ал. 1 от настоящия член дава възможност за извършване на справки, без възможност за нанасяне на корекции в базата данни.

(3) Лицето по чл. 4, ал. 6 има възможност за достъп до „Деловодния модул” на информационната система с правото да завежда заявления и да извършва справки за движението им. Не се приемат заявления за изпълнение на услуги по съкратените срокове по Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ и от областните управители.

(4) **АГЕНЦИЯТА** извършва поддръжка на софтуера и обучение на служителя за работа с него.

Чл. 8. (1) Посочените в чл. 4, ал. 6 от настоящия договор служители, обслужващи гражданите по реда на ЗКИР, определят дължимата сума за съответната услуга по реда на Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ и от областните управители.

(2) Сумите, определени по предходната алинея, се заплащат от гражданите при заявяване на услугата, по банков път.

(3) Банковата сметка на Агенция по геодезия, картография и кадастър е както следва: IBAN: BG13 BNBG 9661 3100 1104 01, BIC BNBGBGSD в Българска народна банка – Централно управление, гр. София, пл. “Батенберг” - 1.

Чл. 9. АГЕНЦИЯТА поема задължението да предоставя необходимите документи и да оказва необходимото съдействие на лицата по чл. 4, ал. 6 при осъществяване на дейностите по настоящия договор.

Чл. 10. (1) АГЕНЦИЯТА поема задължението да осъществява текущ методически контрол върху дейността на лицето/ата по чл. 4, ал. 6 от настоящия договор.

(2) Дейността по изготвяне на методически указания и текущ контрол върху лицето /ата по чл. 4, ал. 6 от страна на **АГЕНЦИЯТА** се осъществява от Началника на СГКК – Варна.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11. (1) Договора се прекратява:

1. По взаимно съгласие на двете страни, изразено в писмен вид;
2. С едностранно писмено едномесечно предизвестие от всяка една от страните;

VI. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 12. Изменения и допълнения на настоящия договор могат да се правят по всяко време с постигане на писмено съгласие на страните

Чл. 13. Всички неясноти и трудности при прилагане на настоящия договор се разглеждат и разрешават съвместно от страните в дух на сътрудничество и взаимопомощ, а при невъзможност за постигане на разбирателство – по съдебен ред, съгласно нормите на българското законодателство.

Чл. 14. Страните следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма.

Чл. 15. За неуредените въпроси в настоящия договор се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Чл. 16. Настоящият договор прекратява действието на Споразумение № КД-2-119/30.11.2007 г.

Чл. 17. Настоящия договор се подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните и влиза в сила от датата на подписването му.

**ЗА АГЕНЦИЯТА ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР:**

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:
/инж. СВЕТОСЛАВ НАКОВ/

Главен счетоводител:

(Полина Зашева)

ЗА ОБЩИНА ДЪЛГОПОЛ:

КМЕТ:
/ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ/

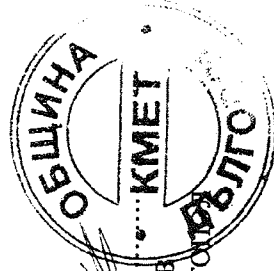
Приложение № 1

Приложение №1

Данни за служителите на Община Дългопол

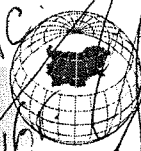
три имена	организация	длъжност,отдел	служебен телефон	e-mail
1 Александър Недев Захариев	Община Дългопол	Специалист-геодезия и кадастър,отдел УТ и ОС	0885 610 879	anz@abv.bg

За Общината:



.....
ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ДЪЛГОПОЛ
БЪЛГАРИЯ

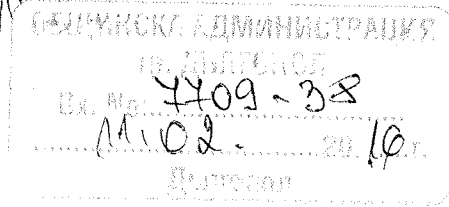
Г-Н ГЕОРГИЕВ
ЗА ПОДАТЪС
11.02.2016



АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР

София 1618, кв. Павлово, ул. Мусала №1
ТЕЛ.: 02/818 83 83, ФАКС: 02/955 53 33
ACAD@CADASTRE.BG • WWW.CADASTRE.BG

Изх. № 09-77/10.02.2016



ДО
Г-Н ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ
КМЕТ НА
ОБЩИНА ДЪЛГОПОЛ
ОБЛАСТ ВАРНА
ГР. ДЪЛГОПОЛ
УЛ. „Г. ДИМИТРОВ“ № 105

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЕОРГИЕВ,

Приложено, изпращаме Ви два екземпляра на договор за сътрудничество № КД - 3 - 9/08.02.2016 г. между Агенция по геодезия, картография и кадастър /АГКК/ и Община Дългопол за полагане на съвместни усилия за създаване на условия за по-лесно и достъпно обслужване на гражданите и юридическите лица, чрез разкриване на изнесено работно място за приемане и обработване на заявления по ЗКИР.

Моля, след подписването му и от Ваша страна, екземпляра със съгласувателните подписи да бъде върнат в АГКК.

Приложение: Съгласно текста.

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР :

КРАСИМИР ГЕБРЕВ

