



ОБЩИНА ДЪЛГОПОЛ

9250 гр. Дългопол
Ул. Георги Димитров, 105

КМЕТ: 0517/ 22250
центра 0517/22185; факс: 0517/22135
www.dalgopol.org obshtina@dalgopol.org

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС ЗА НАЗНАЧАВАНЕ НА ГЛАВЕН АРХИТЕКТ НА ОБЩИНА ДЪЛГОПОЛ

ОБЩИНА ДЪЛГОПОЛ

на основание чл. 90 и чл. 91 от Кодекса на труда, чл. 5, ал. 2 от Закона за устройството на територията, чл. 7, ал.12 и § 1 ПЗР на Наредбата за прилагане на Класификатора на длъжностите в администрацията, във връзка със заповед № 1254/06.12.2021 год. на Кмета на Община Дългопол

ОБЯВЯВА КОНКУРС

за длъжност: **ГЛАВЕН АРХИТЕКТ**

Вид на правоотношението: трудово правоотношение

1. Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

- 1.1. образование - висше;
- 1.2. минимална образователна степен – магистър;
- 1.3. професионално направление – „Архитектура, строителство и геодезия”, специалност – „Архитектура”;
- 1.4. професионален опит – 3 (три) години;
- 1.5. придобита пълна проектанска правоспособност или необходимия стаж за придобиването ѝ, съгласно чл. 5, ал. 2 от ЗУТ;
- 1.6. да отговаря на изискванията на чл.107а, ал.1 от Кодекса на труда;

Предимства: Професионален опит като главен архитект в общинска администрация или в район в градовете с районно деление;

2. Кратко описание на длъжността: свързана е с осъществяването на функции по ръководство, координиране и контролиране на дейностите по устройствено планиране, проектиране и строителство на територията на общината, координиране и контролиране на дейността на отдела в общинската администрация, за изпълнение на функциите и задачите по устройство на територията; издаване на административни актове съобразно правомощията на главния архитект, предоставени от ЗУТ.

3. Необходими документи:

- 3.1. писмено заявление за участие в конкурса /свободен текст/;
- 3.2. автобиография;
- 3.3.копие от документи за завършено висше образование;
- 3.4. копие от документи за придобита проектантска правоспособност;
- 3.5. копие от документи за допълнителна квалификация;
- 3.6.копие от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
- 3.7. декларация от кандидата, че е запознат с длъжностната характеристика за длъжността „Главен архитект” на Община Дългопол;

3.8. други документи, свързани с изискванията за заемане на длъжността.

Забележка: Копията на документите се заверяват от кандидата с „Вярно с оригинала“ и подпис.

4. Размер на основната заплата, определена за длъжността: – минимален размер на заплата за длъжността по Класификатора на длъжностите в администрацията - 780 лв.

5. Начин на провеждане на конкурса:

5.1. подбор по документи;

5.2. решаване на тест;

5.3. интервю.

До участие в конкурса не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията за заемането на длъжността.

6. Място и срок за подаване на документите за участие: – подават се лично или чрез пълномощник (нотариално заверено пълномощно) в 30 – дневен срок, считано от датата на публикуване на обявата във вестник „Дългопол-вчера, днес и утре“. Кандидатите подават документи в деловодството на Община Дългопол на адрес: гр. Дългопол, ул. „Георги Димитров“ № 105, всеки работен ден от 8.00 до 17.00 часа в запечатан плик, върху който са изписани: имената на кандидата, адрес за кореспонденция, в това число ел. поща и тел. за връзка.

Документите могат да се подадат и по електронен път, подписани с електронен подпис, на адрес: obshtina@dalgopol.org

За контакти: Гл. специалист „Човешки ресурси“, тел. за връзка: 0517/ 22185.

7. Списъците или други съобщения във връзка с конкурса: - списъците на допуснатите кандидати, както и други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на информационното табло в Центъра за административно обслужване с адрес: гр. Дългопол, ул. „Георги Димитров“ № 132 и на официалната интернет страница на Община Дългопол – www.dalgopol.org .